



CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale n. 15 del 04/08/2015)

X DIREZIONE - POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO
SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO, GIOVANILI E OCCUPAZIONALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

n. 1545

del 28/12/2015

OGGETTO: Utilizzazione sino al 31/12/2016 personale L.S.U. Coop. Il Quadrifoglio, Nota Assessoriale prot. 5500/US1/2014 del 03/02/2014, avente per oggetto "Art. 30 legge di stabilità regionale L.R. 28 gennaio 2014, n. 5. *Disposizioni attuative*".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'Atto d'Indirizzo del Sig. Commissario Straordinario prot. n. 3968/15/GAB del 18/12/2015 con il quale invita il sottoscritto Dirigente a porre in essere gli atti necessari per l'utilizzo, per l'anno 2016, dei servizi dei L.S.U.;

VISTO il Protocollo d'Intesa del 26/03/2014, sottoscritto dal Sig. Commissario Straordinario Dott. Filippo Romano e dal Presidente della Cooperativa Il Quadrifoglio, dott.ssa Irene Bringheli;

VISTA la nota del Presidente della Cooperativa Il Quadrifoglio, del 28/12/2014 con la quale chiede la prosecuzione dell'attività per l'anno 2016;

VISTA la L.R. n. 5 del 28/01/2014, art. 30, nonché la nota prot. 5500/US1/2014 del 03/02/2014, dell'Assessorato Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali e del Lavoro avente per oggetto "Art. 30 legge di stabilità regionale L.R. 28 gennaio 2014, n. 5 Disposizioni attuative";

CONSIDERATO che verrà posta a carico dell'Amministrazione Regionale la quota necessaria per la prosecuzione fino alla data del 31/12/2016 per le attività socialmente utili come disposto dalla Nota Assessoriale prot. 5500/US1 del 03/02/2014, avente per oggetto "Art. 30 legge di stabilità regionale L.R. 28 gennaio 2014, n. 5. *Disposizioni attuative*";

RITENUTO che a far data 01/01/2016 e sino al 31/12/2016, si può procedere alla riutilizzazione, giusto quanto previsto all'art. 6 del Protocollo d'Intesa del 26/03/2014, dei servizi della cooperativa Il Quadrifoglio che vede impegnati presso l'Ente n. 60/70 unità lavorative, soci della cooperativa "Il Quadrifoglio";

RITENUTO altresì, che non si tratta di assunzione o inserimento in organico di personale, bensì, di utilizzazione di soggetti ASU “*Destinatari del regime transitorio*” beneficiari del “*sussidio di partecipazione alle Attività Socialmente Utili*” liquidato al domicilio degli stessi direttamente dall’Istituto Nazionale della Previdenza Sociale per conto della Regione Siciliana;

DATO ATTO che nessun onere è a carico di questo Ente, e che l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (INAIL) e l'assicurazione R.C.T. sono a carico della Cooperativa “Il Quadrifoglio” la quale fornirà copia della polizza R.C.T. prima dell'inizio dell'attività;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000 che approva il T.U. delle leggi sull’Ordinamento degli EE.LL.;

VISTE le LL.RR. n.48/91 e n.30/2000 che disciplinano l’Ordinamento degli EE.LL. in Sicilia;

VISTO il D.Lgs n.165/2001 che, agli artt. 4 e 17, attribuisce ai Dirigenti la gestione tecnica, amministrativa e finanziaria;

VISTO lo Statuto provinciale;

PROPONE

PROCEDERE, a far data dal 01/01/2016 e sino al 31/12/2016, fatte salve successive proroghe, alla riutilizzazione, giusto quanto previsto all’art. 6 del Protocollo d’Intesa del 26/03/2014, dei servizi della cooperativa Il Quadrifoglio che vede impegnati presso l’Ente n° 60/70 unità lavorative, soci della cooperativa “Il Quadrifoglio”;

DARE ATTO che verrà posta a carico dell’Amministrazione Regionale la quota necessaria per l’anno 2016 per le attività socialmente utili come disposto dalla Nota Assessoriale prot. 5500/US1 del 03/02/2014, avente per oggetto “Art. 30 legge di stabilità regionale L.R. 28 gennaio 2014, n. 5. *Disposizioni attuative*”;

CHE nessun onere è a carico di questo Ente, e che l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (INAIL) e l'assicurazione R.C.T. sono a carico della Cooperativa Il Quadrifoglio la quale fornirà copia della polizza R.C.T. prima dell'inizio dell'attività;

CHE la località e la sede di svolgimento dell’attività, nel rispetto delle qualifiche previste dal progetto originario e per n. 20 ore settimanali, verrà comunicata contestualmente all’inizio delle attività;

CHE non si tratta di assunzioni o inserimento in organico di personale, bensì di utilizzazione di soggetti ASU “*destinatari del regime transitorio*” beneficiari del “*sussidio di partecipazione alle Attività Socialmente Utili*” liquidato al domicilio degli stessi direttamente dall’Istituto Nazionale della Previdenza Sociale per conto della Regione Siciliana;

Il presente atto non comporta impegno di spesa.

SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO
GIOVANILI E OCCUPAZIONALI
Il Funzionario Responsabile
Pietro Alito



Pietro Alito

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la superiore proposta;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 1219 del 19/11/2015 avente per oggetto "delega di funzioni art. 33 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi" che alla presente si allega;

CONSIDERATO che la stessa è conforme alle disposizioni di legge ed ai regolamenti attualmente vigenti

DETERMINA

PROCEDERE, a far data dal 01/01/2016 e sino al 31/12/2016, fatte salve successive proroghe, alla riutilizzazione, giusto quanto previsto all'art. 6 del Protocollo d'Intesa del 26/03/2014, dei servizi della cooperativa Il Quadrifoglio che vede impegnati presso l'Ente n° 60/70 unità lavorative, soci della cooperativa "Il Quadrifoglio";

DARE ATTO che verrà posta a carico dell'Amministrazione Regionale la quota necessaria per l'anno 2016 per le attività socialmente utili come disposto dalla Nota Assessoriale prot. 5500/US1 del 03/02/2014, avente per oggetto "Art. 30 legge di stabilità regionale L.R. 28 gennaio 2014, n. 5. *Disposizioni attuative*";

CHE nessun onere è a carico di questo Ente, e che l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (INAIL) e l'assicurazione R.C.T. sono a carico della Cooperativa Il Quadrifoglio la quale fornirà copia della polizza R.C.T. prima dell'inizio dell'attività;

CHE la località e la sede di svolgimento dell'attività, nel rispetto delle qualifiche previste dal progetto originario e per n. 20 ore settimanali, verrà comunicata contestualmente all'inizio delle attività;

CHE non si tratta di assunzioni o inserimento in organico di personale, bensì di utilizzazione di soggetti ASU "*destinatari del regime transitorio*" beneficiari del "*sussidio di partecipazione alle Attività Socialmente Utili*" liquidato al domicilio degli stessi direttamente dall'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale per conto della Regione Siciliana;

Il presente atto non comporta impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO
GIOVANILI E OCCUPAZIONALI
Il Funzionario Responsabile
Pietro Alito

Pietro Alito



Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento si controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21/03/2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Data _____



SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO
GIOVANILI E OCCUPAZIONALI
IL DIRIGENTE
Il Funzionario Responsabile
Pietro Alioto

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria
(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

Data 31/12/2015

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Maria Grazia Nulli

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
✓				

Data 31/12/15 DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
VISTO PRESO NOTA
Messina 31/12/2015 Il Funzionario

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Maria Grazia Nulli

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 18/ agosto 2000, n. 267

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. A) punto 2 del D.L. 78/2009.

Data _____

Il Responsabile del Servizio

[Signature]



SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO
GIOVANILI E OCCUPAZIONALI
Il Funzionario Responsabile
Pietro Alioto

[Signature]

Il Dirigente Serv. Finanziario

Dott.ssa Maria Grazia Nulli

[Signature]



MINUTA

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale n. 15 del 04/08/2015)

Città Metropolitana
di Messina

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

USCITA PRESIDENZA
18/12/2015

Prot. n. 0003968/15/GAB

Al sig. Dirigente X Direzione
Politiche Sociali e del Lavoro
Arch. Francesco Alibrandi

E p. c.

Al sig. Segretario Generale
dott.ssa Maria Angela Caponetti

Al sig. Presidente del NIV

L O R O S E D I

Oggetto: atto di indirizzo - utilizzo soggetti L.S.U.

Premesso che la Città Metropolitana di Messina (L. R. n. 15 del 04/08/2015), ha necessità di mantenere un adeguato livello di funzionalità dei servizi da rendere alla cittadinanza;

Che l'Ente da alcuni anni si avvale, per garantire servizi di competenza, della collaborazione delle cooperative "Normanna", "Agrifoglio" e "Il Quadrifoglio" che utilizzano Lavoratori Socialmente Utili,

con la presente

SI INVITA

la S.S. a voler predisporre gli atti necessari per il rinnovo, per l'anno 2016, dei Protocolli d'Intesa con le cooperative "Normanna", "Agrifoglio" e "Il Quadrifoglio" per l'utilizzo dei servizi dei Lavoratori Socialmente Utili.

Il presente provvedimento costituisce atto di indirizzo politico-amministrativo ed individua obiettivi valutabili nell'ambito della responsabilità dirigenziale, e, per tale ragione, è trasmesso al Nucleo di Valutazione.



*Il Commissario Straordinario
dott. Filippo Romano*

SOC.COOP. "IL QUADRIFOGLIO"
Via Matteo Nardi N.3
98057 Milazzo
SEDE OPERATIVA
VIALE S.MARTINO IS. 13/ N° 380
98123 MESSINA

Provincia Regionale di Messina
Il Commissario Straordinario
Dott. Filippo Romano

→ Provincia Regionale di Messina
Direzione Politiche Sociali e del Lavoro
Il Dirigente
dott.^{ssa} Silvana Schachter

oggetto: attività socialmente utili prorogate al 31 dicembre 2016 dalla soc. coop. "Il Quadrifoglio" con delibera del consiglio d'amministrazione del 03/04/14, ai sensi della L.R. 5/2014 - richiesta rinnovo protocollo d'intesa dal 01/01/2015 al 31/12/2016, nel rispetto dell'articolo 6 del richiamato protocollo d'intesa sottoscritto il 26/03/2014

in prossimità del 31 dicembre 2014, scadenza del protocollo d'intesa citato in oggetto, accertata la proroga sino al 31 dicembre 2016 delle attività socialmente utili prevista dal L.R. 5/2014 e del successivo deliberato del 03/04/2014 della soc. coop. "Il Quadrifoglio", così come previsto dall'artico 6 dello stesso protocollo d'intesa,

SI COMUNICA

la disponibilità della cooperativa il quadrifoglio alla continuazione delle attività socialmente utili presso il Vostro Ente.

Confidando in un positivo riscontro, si porgono cordiali saluti.

PROT. N.	2328/KDA
DEL	22/12/2014
ALLEGATI N.	_____

COOPERATIVA IL QUADRIFOGLIO
Via Matteo Nardi n° 3
- 98057 MILAZZO -



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Legge Regionale n. 15 del 04/8/2015

X DIREZIONE POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO

DETERMINAZIONE

OGGETTO: DELEGA DI FUNZIONI ART. 33 DEL VIGENTE REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI, AI RESPONSABILI DI SERVIZIO ALITO PIETRO E CALABRO' IRENE - TITOLARI DI P.O.

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

n. 1218

del 18/11/2015

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con Determinazione Commissariale n. 26 del 29.10.2015 è stata affidato ad interim allo scrivente l'incarico dirigenziale della X Direzione "Politiche Sociali e del Lavoro";

CHE pertanto, per la particolare complessità ed onerosità degli interventi ed attività da realizzare, appare opportuno delegare alcune competenze dirigenziali della X Direzione "Politiche Sociali e del Lavoro", come previsto dall' art. 33 del vigente ROUS, ai sensi dell'art. 17 lettere b), d) ed e) del comma 1 del D. Lgs. 165/2000;

ATTESO che con determinazione dirigenziale n. 1478/X Dir. del 24.12.2014 è stata attribuita ai funzionari ALITO Pietro e CALABRO' Irene la titolarità delle Posizioni Organizzative, rispettivamente del "Servizio Politiche del Lavoro Giovanili ed Occupazionali" e del "Servizio Politiche Sociali";

RITENUTO che è opportuno delegare ai Responsabili dei Servizi della X Direzione, ALITO Pietro e CALABRO' Irene, le competenze relative a:

- attuazione e gestione di progetti, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi;
- direzione, coordinamento e controllo dell'attività degli uffici che dipendono dal relativo servizio e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia;
- gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri uffici;

VISTO il D. Lgs. n.267/2000 che approva il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTE le LL.RR. n.48/91 e n.30/2000 che disciplinano l'Ordinamento degli Enti Locali in Sicilia;

VISTO il D. Lgs. n.165/2001 che, agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione tecnica, amministrativa e finanziaria;

VISTO lo Statuto Provinciale ed il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente provvedimento e che qui s'intendono integralmente riportate,

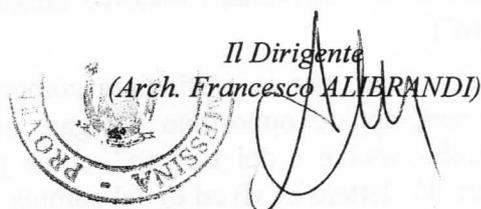
DELEGARE, ai sensi dell' art. 33 del vigente ROUS, con riferimento all' art. 17 lettere b), d) ed e) del comma 1 del D.Lgs.165/2000 ai Responsabili dei Servizi della X Direzione, **ALITO** Pietro e **CALABRO** Irene in relazione ai Servizi, rispettivamente: "Servizio Politiche del Lavoro Giovanili ed Occupazionali" e "Servizio Politiche Sociali", le competenze dirigenziali relative a:

- attuazione e gestione di progetti, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi;
- direzione, coordinamento e controllo dell'attività degli uffici che dipendono dal relativo servizio e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia;
- gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri uffici.

DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;

DISPORRE che copia del presente provvedimento venga notificato agli interessati ed inviato all'Albo pretorio on line per la pubblicazione, al Commissario Straordinario, al Segretario Generale, all' U.R.P. nonché alla Direzione del Personale.

Il Dirigente
(Arch. Francesco ALIBRANDI)

The image shows an official circular stamp of the Province of Messina, with the text "PROV. MESSINA" around the perimeter. To the right of the stamp is a handwritten signature in black ink.

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento del sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21/03/2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Messina, 19/11/15

IL DIRIGENTE



Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria
(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro _____ imputata al Cap. _____
impegno n. _____

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI

Il Dirigente Del Servizio Finanziario
Dott.ssa Maria Grazia Nulli

VISTO PRESO NOTA

Messina 23/11/2015 Il Funzionario

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. A) punto 2 del D.L. 78/2009.

Il responsabile del Servizio

Il Dirigente

Il Dirigente Servizio Finanziario

Dott.ssa Maria Grazia Nulli
